

INCOMPATIBILIDAD HORARIA

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE PRESENTAR:

(La documentación respaldatoria deberá presentarse en original o copia debidamente certificada por autoridad competente.)

- Anexo 2, “Solicitud de Servicio Provisorio”, debidamente cumplimentado.
- Nota explicativa del docente en la que exponga clara y detalladamente la situación.
- Acta o planilla del acto administrativo que provocó la incompatibilidad.
(cierre de curso, MAD, acrecentamiento, destino definitivo, titular interino)
- Constancia de toma de posesión.
- Declaración Jurada de todos los cargos, horas y/o módulos titulares, certificada por autoridad de cada establecimiento. (Planilla de Incompatibilidad Horaria)
- Nota de las escuelas en donde se produce la incompatibilidad, en la cual conste la imposibilidad de modificar los horarios.
- Fotocopia de DNI del docente.
- Fotocopia de Títulos.